

Sønderborg den 1. april 2019

REFERAT

Fra BESTYRELSESMØDE i FGU Sønderjylland

Dato: Mandag, den 25. marts 2019 kl. 17-20.

Lokation: Meritten Rødekro

Afbud: Ingen.

Deltagere: Jesper Smaling (JS), Finn Karlsen (FK), Kim Printz Ringbæk, Bo Morthorst, Kim Brandt, Peter Petersen, Kim Hauborg, Burkhard Winski, Bjarke Fynsk, Lise Nor Mansø, Mads Bentsen, Bent Holm Poulsen, Bjarne Bonvang (BB)

Referent: Bjarne Bonvang (BB)

Dagsorden	<ol style="list-style-type: none">1. Godkendelse af referat fra sidste møde. Godkendelse af dagsorden.2. Gennemgang og godkendelse af Sammenlægningsplan og -redegørelse3. Opdatering på udviklings- og etableringsprocessen4. Orientering om IT systemer5. Orientering om dialogmøder med p-skole bestyrelser6. Oplæg og godkendelse af erhvervstemaer7. Beslutning om flytning af bestyrelsesmøde8. Eventuelt
Punkt 1	Godkendelse af referat fra sidste møde. Godkendelse af dagsorden. <i>Referatet godkendt uden bemærkninger. Dagsorden godkendt uden bemærkninger.</i>
Punkt 2	Gennemgang og godkendelse af Sammenlægningsplan og -redegørelse Den fremsendte åbningsbalance og plan blev gennemgået.

	<p>Bestyrelsen ønsker en tydeligere pointering i planen, om de økonomiske udfordringer FGU Sønderjylland kan stå overfor, som følge af VUC Syds specielle situation, nyetablering af en skole, større renoveringsarbejder af en anden m.m.</p> <p><i>Bestyrelsen giver JS, FK og BB bemyndigelse til at omformulere afsnittet 'Økonomi efter sammenlægningen'.</i></p> <p>Planen underskrives af bestyrelsen.</p>
<p>Punkt 3</p>	<p>Info. Opdatering på udviklings- og etableringsprocessen BB giver et overblik over tiltag og fremskridt i udviklingsprocessen.</p> <p>Ledergruppens sammensætning vil blive kommunikeret til de ansatte snarest – forventeligt den 12/4, hvor alle kommende FGU ansatte er samlet. En skolelederstilling vil blive opslået primo april mhp. ansættelse pr. 1. juni 2019.</p> <p>Der arbejdes på at finde passende lokaler i Campus området i Tønder. I Sønderborg undersøges muligheden for at opstille pavilloner på matriklen. I Åbenrå ligger en stor opgave i at gøre bygninger klar til 1.8. Tilbud er undervejs og arbejderne forventes igangsat snarest.</p> <p>Der arbejdes på at frigive administrative resurser i Sønderborg. Det administrative personale fra de 3 skoler arbejder sammen om opgaven.</p>
<p>Punkt 4</p>	<p>Orientering vedr. IT systemer. Gennemgang af tidligere fremsendt mail, og orientering om baggrund og plan for valgte løsninger.</p> <p>Statens IT løsninger, der fremadrettet leverer infrastruktur, PC, Office, Outlook, printere og filservere, har påbegyndt besigtigelse og planlægning af udskiftning / tilpasning på alle skolerne.</p> <p>FGU institutionerne skal benytte Navision STAT. Statens Lønssystem skal benyttes til ansatte og kan benyttes til elever.</p> <p>System til registrering af elever, elevens progression, skema m.m. er i en udvælgelsesproces, hvor flere mulige leverandører er inde i billedet. Konsulentfirma kobles på processen.</p> <p>Der skal anskaffes en form for dokumentstyringsværktøj til institutionen. Der afventes et samlet tilbud til institutionerne, fra kendt leverandør som Statens IT har gode erfaringer med.</p> <p>Der drøftes pt. hvilke undervisningsmidler/materialer der skal benyttes i FGU. Overvejelserne går på, hvorvidt der skal vælges ét værktøj som alle skal bruge, og om dette værktøj skal indføres fra dag ét.</p> <p>Forlaget Praxis og Systime udvikler pt. på ovennævnte og forventer at have færdige materialer til alle fag pr 1.8.</p>

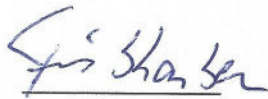
<p>Punkt 5</p>	<p>Orientering om dialogmøder med p-skole bestyrelser. Formand informerer om afholdte møder med bestyrelserne for SPH/Alsmic/STU og Meritten. Det har endnu ikke muligt at finde mødedatoer i Haderslev.</p> <p>Der er generelt god dialog med bestyrelserne, der er meget positive ift. at sikre, at der bliver den bedst tænkelige overgang fra p-skole til FGU. Der planlægges møde med bestyrelsen ved Haderslev Produktionsskole.</p>
<p>Punkt 6</p>	<p>Oplæg og godkendelse af erhvervstemaer BB præsenterer de input FGU har modtaget fra kommunerne ift. områder, hvor man kan se muligheder for faglært og ufaglært arbejdskraft. Sammenholdt med eksisterende tilbud på skolerne og forventede ønsker fra elever, præsenteres en bruttoliste for temaerne.</p> <p><i>Bestyrelsen godkender valg af de overordnede erhvervstemaer, ref. fremsendte bilag. Bestyrelsen bakker op om et musisk kreativt tilbud på alle skolerne. Hvorvidt dette tilbud skabes som en linje eller et valgfag, vurderes ift. andre tilbud. Tilbuddet evalueres i maj/juni 2020.</i></p>
<p>Punkt 7</p>	<p>Beslutning om flytning af bestyrelsesmødet den 27. maj til den 20. maj. Formanden er forhindret i at deltage.</p> <p><i>Bestyrelsen beslutter at mødet fremrykkes til den 20. maj. BB sender ny invitation.</i></p>
<p>Punkt 8</p>	<p>Eventuelt</p>

Næste møde afholdes den 29. april fra 17-20 i Sønderborg.

Underskrift



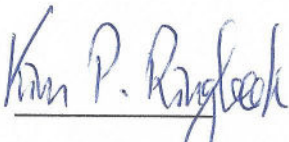
Jesper Smaling



Finn Karlsen



Peter Petersen



Kim Printz Ringbæk



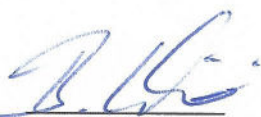
Bo Morthorst



Kim Brandt



Kim Hauborg



Burkhard Winski



Bjarne Fynsk



Lise Nor Mansø



Bent Holm Poulsen



Mads Bentsen